

ПРИЛОЖЕНИЕ К РЕЙТИНГОВОЙ АНКЕТЕ

I. МОНОГРАФИИ И УЧЕБНЫЕ ИЗДАНИЯ

ИЗДАНИЕ – документ, предназначенный для распространения содержащейся в нем информации, прошедший редакционно-издательскую обработку, самостоятельно оформленный, имеющий выходные сведения (под документом понимается зафиксированная на материальном носителе информация с реквизитами, позволяющими ее идентифицировать).

КНИГА: книжное издание объемом свыше 48 страниц.

МОНОГРАФИИ

МОНОГРАФИЯ: научное или научно-популярное издание, содержащее полное и всестороннее исследование одной проблемы или темы и принадлежащее одному или нескольким авторам.

Научное издание: издание, содержащее результаты теоретических и (или) экспериментальных исследований, а также научно подготовленные к публикации памятники культуры и исторические документы.

Научно-популярное издание: издание, содержащее сведения о теоретических и (или) экспериментальных исследованиях в области науки, культуры и техники, изложенные в форме, доступной читателю-неспециалисту.

Требования к монографиям

1. Удовлетворять требованию научности (научная проблема, логика изложения, структура и др.).
2. Рецензирование. Монография – рецензируемый научный труд. Обязательно наличие двух рецензентов.
3. Издательский пакет (все выходные данные): международный номер ISBN, библиотечные индексы УДК, ББК; авторский знак; штрих код (чаще всего размещается на обложке).
4. Публикация в издательстве (не «самиздат»).
5. Рекомендуемый объем монографии – от 10 п.л., при соавторстве – от 2 п.л. на каждого из авторов. При невозможности определить авторство главы, параграфа и т.п. части монографии, количество печатных листов определяется, исходя из общего объема страниц.
6. Тираж издания монографии – не менее 500 экземпляров.
7. Регистрация в РКП / Информрегистре (для электронных изданий)

УЧЕБНЫЕ ИЗДАНИЯ

УЧЕБНОЕ ИЗДАНИЕ: издание, содержащее систематизированные сведения научного или прикладного характера, изложенные в форме, удобной для изучения и преподавания, и рассчитанное на учащихся разного возраста и ступени обучения.

Виды учебных изданий

УЧЕБНИК: учебное издание, содержащее систематическое изложение учебной дисциплины, ее раздела, части, соответствующее учебной программе, и официально утвержденное в качестве данного вида издания.

УЧЕБНОЕ ПОСОБИЕ: учебное издание, дополняющее или заменяющее частично или полностью учебник, официально утвержденное в качестве данного вида издания.

Иные учебные издания

БУКВАРЬ: первый учебник для обучения грамоте и чтению на родном языке.

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ПОСОБИЕ: учебное издание, содержащее материалы по методике преподавания, изучения учебной дисциплины, ее раздела, части или воспитания.

УЧЕБНОЕ НАГЛЯДНОЕ ПОСОБИЕ: учебное издание, содержащее материалы в помощь изучению, преподаванию или воспитанию.

РАБОЧАЯ ТЕТРАДЬ: учебное пособие, имеющее особый дидактический аппарат, способствующий самостоятельной работе учащегося над освоением учебного предмета.

САМОУЧИТЕЛЬ: учебное издание для самостоятельного изучения чего-либо без помощи руководителя.

ХРЕСТОМАТИЯ: учебное издание, содержащее литературно-художественные, исторические и иные произведения или отрывки из них, составляющие объект изучения учебной дисциплины.

ПРАКТИКУМ: учебное издание, содержащее практические задания и упражнения, способствующие усвоению пройденного.

ЗАДАЧНИК: практикум, содержащий учебные задачи.

Требования к учебным изданиям

1. Учебное издание должно представлять собой комплексную систему обучения, отвечать основным требованиям и положениям дидактики, соответствовать целям и содержанию обучения, современным принципам, методам и формам обучения.
2. Учебные издания должны быть официально утверждены в качестве данного вида издания (*например, РИСом СмолГУ*).
3. Рецензирование. Обязательно наличие двух рецензентов.

4. Издательский пакет (все выходные данные): международный номер ISBN, библиотечные индексы УДК, ББК; авторский знак; штрих код (чаще всего размещается на обложке) для учебников и учебных пособий. Для иных учебных изданий международный номер ISBN не является обязательным, но желателен.

5. Публикация в издательстве (не «самиздат»).

6. Объем издания – от 10 п.л. для учебников и от 6 п.л. для учебных пособий; при соавторстве – от 2 п.л. на каждого из авторов.

7. Тираж – не менее 300 экземпляров (для учебников и учебных пособий).

8. Регистрация в РКП / Информрегистре (для электронных изданий)

Согласно Федеральному закону от 29 декабря 1994 г. N 77-ФЗ «Об обязательном экземпляре документов» в Российскую книжную палату предоставляется 16 обязательных экземпляров изданий на русском языке.

Источники: ГОСТ 7.60-2003 ИЗДАНИЯ. ОСНОВНЫЕ ВИДЫ ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ. МЕЖГОСУДАРСТВЕННЫЙ СТАНДАРТ СИСТЕМА СТАНДАРТОВ ПО ИНФОРМАЦИИ, БИБЛИОТЕЧНОМУ И ИЗДАТЕЛЬСКОМУ ДЕЛУ. Введен Постановлением Госстандарта России от 25 ноября 2003 г. N 331-ст.; Постановление Правительства Российской Федерации от 10.12.2013 № 1139 «О порядке присвоения ученых званий»; нормативные акты ВАКа; требования Министерства к отчетности по науке.

П. КОНФЕРЕНЦИИ И ИНЫЕ НАУЧНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ СМОЛГУ

Критерии присвоения статуса

Особенностью конференций и иных близких по формату научных мероприятий (например, форумы, симпозиумы) является представление и обсуждение научных проблем, результатов самостоятельных исследований широким кругом участников в рамках работы как пленарного заседания, так и отдельных направлений (секций).

Численность непосредственных участников конференции должна составлять не менее 25 человек.

Численность непосредственных участников определяется по программе мероприятия – по количеству докладчиков.

1. «Международный»:

- участие в мероприятии представителей не менее двух зарубежных стран, при количестве зарубежных участников не менее 5-ти;
- участие в составе оргкомитета представителя(ей) зарубежных стран;
- если конференция проводится двумя странами (например, российско-белорусская), она является по статусу международной, при условии широкого представительства обеих стран (не менее 30% участников зарубежной страны).

2. «Всероссийский с международным участием»

- участие в мероприятии представителей не менее одной зарубежной страны, при количестве зарубежных участников не менее 2-х;
- участие в составе оргкомитета представителя(ей) зарубежных стран.

3. «Всероссийский»:

- участие в мероприятии представителей не менее 5-ти субъектов Российской Федерации, включая Смоленскую область, при количестве участников от субъектов РФ не менее 5-ти (помимо Смоленской области) или не менее 20%, если обеспечено представительство 1–2-х субъектов Российской Федерации (помимо Смоленской области);
- участие в составе оргкомитета представителя(ей) субъектов РФ (помимо Смоленской области).

4. «Региональный» («областной»)

- участие в мероприятии представителей не менее 3-х муниципальных образований области;
- участие в составе оргкомитета представителя(ей) муниципальных образований области.

5. «Муниципальный» («городской»)

- участие в мероприятии представителей не менее 3-х организаций (помимо СмолГУ) одного муниципального образования, например, организаций г. Смоленска;
- участие в составе оргкомитета представителя(ей) организаций муниципального образования